

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Бюро регионального
отделения
Общероссийской общественной
организации
«Объединенная Федерация спорта
сверхлегкой авиации России
«ОФ СЛА России»» в Республике Крым.

Протокол заседания № _____
от «__» _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ

**в региональном отделении Общероссийской общественной организации
«Объединенная федерация спорта сверхлегкой авиации России «ОФ СЛА России»» в
Республике Крым**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Уставом Общероссийской общественной организации «Объединенная федерация спорта сверхлегкой авиации России «ОФ СЛА России»» (далее по тексту – ОФ СЛА), решением Общего собрания (протокол от 12.11.2017 г) регионального отделения Общероссийской общественной организации «Объединенная федерация спорта сверхлегкой авиации России «ОФ СЛА России»» в Республике Крым (далее по тексту – «Федерация»).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок вступления и выхода из состава членов Федерации, права и обязанности членов Федерации, организацию учета членов Федерации, а так же размер и порядок уплаты вступительных и членских взносов.

1.3. Членство в Федерации и выход из нее осуществляются на добровольной основе.

1.4. Членами Федерации могут быть:

- физические лица, достигшие 18-летнего возраста, являющиеся гражданами Российской Федерации, признающие Устав и разделяющие цели и задачи ОФ СЛА и желающие участвовать в их реализации, соблюдающие положения Устава и иных внутренних документов ОФ СЛА и Федерации;

- юридические лица, в том числе муниципальные спортивные федерации, спортивные клубы, ассоциации и иные организации, а так же общественные объединения и организации, действующие без создания юридического лица, заинтересованные в достижении уставных целей ОФ СЛА, участвующие в работе Федерации и уплачивающие в Федерацию членские взносы;

1.5. Членами Федерации не могут быть:

- лица, включенные в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

- общественные объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности";

- лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- лица, находящиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

2. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ ФЕДЕРАЦИИ

2.1. Прием в члены физических лиц осуществляется на основании заявления кандидата (Приложение № 1), поданного в Бюро Федерации в электронном виде в формате DOC на электронную почту: image.sims@bk.ru. Факт отправки письма с заявлением и вложениями, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения, с адреса электронной почты, принадлежащей заявителю, в соответствии с п.2 ст.5, ст.9 Федерального закона N 63-ФЗ от 06.04.2011 (ред. от 23.06.2016) "Об электронной подписи", признается фактом подписания пакета вложенных документов простой электронной подписью, и приравнивается к подписанию данных документов собственноручно на бумажном носителе.

2.2. К заявлению от физического лица в электронном виде прилагаются:

- цветная фотография (3,5 x 4,5 см) в формате JPG;
- заполненная анкета (приложение № 2) в формате DOC;
- копия паспорта (2,3 стр., и стр. с актуальными данными регистрации по месту жительства) в формате PDF или JPG;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4) в формате DOC;
- копия платежного документа, подтверждающий факт уплаты вступительного и членского взносов в формате PDF или JPG.

2.3. Прием в члены юридических лиц, общественных объединений и организаций без создания юридического лица, осуществляется на основании письменного решения (протокола собрания) руководящего органа юридического лица и письменного заявления, подписанного руководителем общественного объединения, направляемое в Бюро Федерации.

2.4. При вступлении в члены юридическое лицо, общественное объединений или организации вместе с заявлением и решением (протоколом) предоставляет:

- анкету (приложение № 3);
- копию Устава организации;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию платежного документа об уплате вступительного и членского взносов.

2.5. Решение о приеме в члены принимается и утверждается Бюро Федерации в порядке, предусмотренном Уставом ОФ СЛА, настоящим Положением и внутренними документами ОФ СЛА и Федерации в течение одного месяца с момента подачи заявления о вступлении в члены.

2.6. Основаниями для отказа в приеме в члены Федерации являются:

- несоблюдение порядка и условий вступления в членство, предусмотренных данным Положением;
- указание кандидатом сведений, не соответствующих действительности;
- иные основания, предусмотренные Уставом ОФ СЛА и настоящим Положением.

2.7. Решение о приеме в члены, а равно в отказе в приеме в члены Федерации оформляется соответствующим Протоколом заседания Бюро, копия которого пересылается кандидату в электронном виде на адрес электронной почты, с которого поступило заявление, в течение 10 дней с момента принятия соответствующего решения.

2.8. Члену Федерации – физическому лицу выдается Членская карта, подтверждающая членство в Федерации. Члену Федерации – юридическому лицу, общественному объединению или организации без создания юридического лица выдается экземпляр протокола заседания Бюро Федерации, подтверждающий членство в Федерации.

2.9. Члены Федерации физические лица, состоящие в Федерации на момент принятия данного Положения, автоматически становятся членами Федерации, после прохождения

процедуры перерегистрации в течение 30 дней, с момента принятия данного Положения. Требования для прохождения перерегистрации остаются такими же, как и при приеме в Федерацию новых членов, описанных в пункте 2.1 и 2.2 данного Положения, за исключением необходимости уплаты вступительного взноса.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ЧЛЕНОВ ФЕДЕРАЦИИ

3.1. Организация учета членов Федерации осуществляется Бюро Федерации на основании настоящего Положения.

3.2. Личные данные члена Федерации должны содержать следующие документы в электронном виде:

- заявление (Приложение № 1);
- анкета (для физических лиц – Приложение № 2; для юридических лиц, общественных объединений и организаций – Приложение №3);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4);
- копия паспорта (2,3 стр., и стр. с актуальными данными регистрации по месту жительства);
- документы и отчеты члена Федерации, содержащие информацию о его деятельности в Федерации;
- приказы и решения, касающиеся члена Федерации.

3.3. С момента присвоения кандидату статуса члена Федерации, ему присваивается регистрационный номер, совпадающий с номером Членской карты, и его данные вносятся в Единый Реестр Членов Федерации.

3.4. Информация об изменении фамилии, имени, отчества, места жительства, паспортных данных члена Федерации и другая информация, касающаяся сведений о членах Федерации и передвижении их учетных документов, поступающая в Бюро Федерации, вносится в личные дела и Единый Реестр Членов Федерации путем подачи дополнительного заявления члена Федерации.

3.5. Единый Реестр Членов Федерации защищен от несанкционированного доступа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ФЕДЕРАЦИИ

4.1. Члены Федерации имеют равные права, несут ответственность и исполняют обязанности в соответствии с Уставом ОФ СЛА, решениями Конференций, Президента, Бюро президиума ОФ СЛА, решениями собраний, Председателя, Бюро Федерации, принимаемых ими в пределах своей компетенции и в порядке, предусмотренном Уставом ОФ СЛА.

4.2. Члены Федерации имеют право:

- участвовать в деятельности Федерации;
- принимать участие в разработке и реализации проектов и программ Федерации, пользоваться учебно-методическими, научными и информационными разработками Федерации;
- избирать и быть избранным (за исключением членов Федерации, стаж членства в Федерации которых составляет менее шести месяцев) в руководящие и контрольно ревизионные органы Федерации в порядке, предусмотренном Уставом и иными документами ОФ СЛА и Федерации;
- участвовать лично в собраниях, заседаниях Бюро Федерации (в случае избрания в состав Бюро);
- получать информацию о деятельности Федерации, ее органов управления;
- пользоваться льготами, установленными для членов Федерации;
- пользоваться в установленном порядке символикой ОФ СЛА и Федерации;
- получать информацию по всем видам деятельности Федерации;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Федерации во все ее органы;
- по своему усмотрению в любой момент выйти из состава Федерации.

4.3. Член Федерации обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения, Устава и решений руководящих органов ОФ СЛА и Федерации;
- активно содействовать реализации целей и задач Федерации;
- способствовать повышению престижа Федерации;
- выполнять решения Конференций и заседаний Бюро президиума ОФ СЛА собраний и заседаний Бюро Федерации, принятые в пределах их компетенции;
- выполнять поручения руководящих органов Федерации, направленные на выполнение решений собраний и заседаний Бюро Федерации, принятые в пределах их компетенции;
- популяризировать деятельность Федерации, вести работу по популяризации спорта сверхлегкой авиации;
- уплачивать вступительные и членские взносы, в порядке и размере, предусмотренном настоящим Положением;
- бережно относиться к имуществу Федерации;
- не допускать действий, порочащих репутацию Федерации или наносящих ей ущерб в любой форме.

5. РАЗМЕР И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ И ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

5.1. Члены Федерации обязаны регулярно уплачивать членские взносы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.2. Вновь принятые члены Федерации уплачивают вступительный взнос единовременного характера в размере, определенном настоящим Положением.

5.3. Размеры вступительного и членских взносов устанавливаются по решению Бюро Федерации.

5.4. Решение об изменении размера членских взносов, а также порядка его уплаты принимает Бюро Федерации, с внесением соответствующих изменений о членских взносах в настоящее Положение.

5.5. Бюро Федерации уведомляет членов об изменении размера членских взносов путем размещения информации на официальном сайте Федерации - <http://аэрокрым.рф/page10.html>.

5.6. Регулярная уплата членских взносов в установленном порядке и размере является необходимым условием членства в Федерации.

5.7. Учет и контроль уплаты вступительных и членских взносов осуществляется Бюро Федерации в порядке, предусмотренном внутренними документами Федерации.

5.8. Ежегодный членский взнос уплачивается регулярно единовременным платежом, но не позднее 31 марта на текущий календарный год.

5.9. Размер вступительного взноса для кандидатов в члены Федерации устанавливается:

- для физических лиц – 500 (пятьсот) рублей;
- для юридических лиц, общественных объединений и организаций (коллективных членов и партнеров Федерации) - 2000 (две тысячи) рублей.

5.10. Размер членского взноса для членов Федерации устанавливается:

- для физических лиц – 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей в год;
- для юридических лиц, общественных объединений и организаций (коллективных членов и партнеров Федерации) - 5000 (Пять тысяч) рублей.

5.11. Размер вступительного и членского взносов может пересматриваться по решению Бюро Федерации в порядке, предусмотренном Уставом ОФ СЛА и иными документами Федерации.

5.12. В случае отсутствия решения Бюро Федерации об изменении размера ежегодного членского взноса, размер ежегодного членского взноса сохраняется в силе до принятия такого решения и внесения изменений в настоящее Положение.

5.13. Членские взносы уплачиваются членами Федерации лично. Члены Федерации могут поручить перечисление членских взносов от своего имени третьим лицам или организациям в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В этом

случае вся ответственность за возможные нарушения и ошибки, допущенные указанными лицами или организациями, лежит на члене Федерации, поручившем им перечисление взносов.

5.14. Расходование общей суммы членских взносов осуществляется только в рамках уставной деятельности Федерации.

5.15. Уплата членских взносов не препятствует членам Федерации вносить добровольные взносы для выполнения задач уставной деятельности Федерации или оказывать ей иную материальную помощь.

5.16. Бюро Федерации вправе соответствующим постановлением предоставить льготы по уплате членских взносов, либо освободить конкретного члена Федерации от уплаты членских взносов.

5.17. Членам Федерации, которым предоставлены льготы по уплате членских взносов, а также членам, освобожденным от уплаты членских взносов, выдается копия протокола заседания Бюро, подтверждающего предоставление льгот, либо освобождение от уплаты членских взносов.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ФЕДЕРАЦИИ

6.1. Основаниями прекращения членства в Федерации являются:

- заявление члена Федерации о добровольном прекращении членства;
- исключение из членов Федерации.

6.2. Член Федерации в любой момент вправе прекратить свое членство в Федерации путем подачи письменного заявления (приложение №5) в Бюро Федерации.

6.3. Член Федерации может быть исключен по решению Бюро Федерации.

6.4. Основаниями для принятия решения об исключении являются:

- несоблюдение требований Устава ОФ СЛА и внутренних документов ОФ СЛА и Федерации;
- невыполнение решения руководящих органов, принятых в пределах установленной Уставом компетенции;
- фактическое неучастие в деятельности Федерации (в том числе и неуплата членских взносов до даты, указанной в п.5.8 настоящего Положения);
- совершение действий, порочащих ОФ СЛА и Федерации и наносящих им ущерб, а также нарушение норм спортивной этики;

6.5. Действиями члена Федерации, наносящими ущерб Федерации признаются следующие:

- случаи, когда Федерации причинен материальный и иной ущерб в результате невыполнения членом Федерации своих обязанностей, возложенных на него Уставом или решением Конференции ОФ СЛА, Общего собрания или заседанием Бюро Федерации
- случаи, когда член Федерации, являющийся его работником, грубо нарушил или систематически нарушает правила внутреннего трудового распорядка;
- случаи, когда член Федерации грубо нарушил или систематически нарушает требования действующего законодательства РФ, в том числе и законодательства, регулирующего использование воздушного пространства и иные авиационные правила;
- случаи, когда член Федерации принуждает (вынуждает), используя свое служебное положение, других членов Федерации и его наемных работников к нарушению законодательных и иных правовых нормативных актов, а также правил и инструкций Федерации
- совершение в Федерации хищения.

6.6. Рассмотрение вопроса об исключении из членов Федерации производится по инициативе Бюро Федерации при наличии оснований, предусмотренных Уставом и настоящим Положением.

6.7. Процедура исключения состоит из двух этапов:

- выявление и изучение лицом, назначенным Председателем или Бюро РО ОФ СЛА РК обстоятельств совершения членом РО ОФ СЛА РК конкретного проступка;
- квалификация данного проступка как основания для исключения, внесение соответствующего предложения на решение Бюро РО ОФ СЛА РК.

6.8. Решение об исключении из Федерации принимается в месячный срок со дня подачи письменного заявления. По истечению этого срока член Федерации, подавший заявление о выходе, считается выбывшим из ее состава даже без наличия решения Бюро Федерации.

6.9. Решение Бюро Федерации об исключении из членов Федерации является окончательным.

6.10. Член Федерации, вышедший или исключенный из ее состава, не вправе требовать возмещения ему денежных средств, уплаченных в качестве членского взноса, а также возмещения ему иных расходов, связанным с членством в Федерации, а также возврата переданного Федерации имущества, если иное не оговорено в соответствующих распорядительных и иных документах.

7. ПРИВЛЕГИИ ЧЛЕНОВ ФЕДЕРАЦИИ

Членам Федерации предоставляются все предусмотренные льготы (скидки) партнеров и коллективных членов Федерации, прописанные в соглашениях о сотрудничестве Федерации и каждого конкретного партнера.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение принимается решением Заседания Бюро Федерации в порядке, предусмотренном Уставом ОФ СЛА.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению, принимаются заседанием Бюро по предложению Председателя или руководящих органов Федерации в порядке, предусмотренном Уставом ОФ СЛА.

8.3. В случае если нормы настоящего Положения противоречат Уставу ОФ СЛА, применяются нормы Устава ОФ СЛА.

8.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Бюро Федерации.

Председателю Регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Объединенная федерация спорта сверхлегкой
авиации России «ОФ СЛА России»» в Республике
Крым

от _____

паспорт: _____ № _____
выдан _____

проживающего (ей) по адресу: _____

телефон: _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Объединенная федерация спорта сверхлегкой авиации России «ОФ СЛА России»» в Республике Крым.

С Уставом ОФ СЛА России и Положением о членстве в Региональном отделении ОФ СЛА России в Республике Крым ознакомлен и полностью согласен.

Обязуюсь регулярно платить членские взносы в порядке и размере, определяемом Региональным отделением ОФ СЛА, соблюдать Устав и действующие Положения, участвовать в деятельности Регионального отделения, выполнять решения ее руководящих органов.

Принимаю на себя обязанности члена Регионального отделения ОФ СЛА в Республике Крым.

Настоящим заявлением подтверждаю свое соответствие требованиям, предъявляемым к членам общественных (некоммерческих) организаций.

Приложение:

- цветная фотография (3,5 x 4,5 см);
- заполненная анкета;
- копия паспорта (2,3 стр., и стр. с актуальными данными регистрации по месту жительства);
- согласие на обработку персональных данных в формате;
- копия платежного документа, подтверждающий факт уплаты вступительного и (или) членского взносов.

" ____ " _____ 20 ____ года
_____ (_____)

Приложение 2

АНКЕТА

члена Регионального отделения Общероссийской общественной организации
«Федерация спорта сверхлегкой авиации России «ОФ СЛА России»» в
Республике Крым

Фамилия:		
Имя:		
Отчество:		
Дата рождения:		
Адрес проживания/ регистрации:		
Паспортные данные:		
Образование:		
Спортивные дисциплины в виде спорта:		
Спортивное звание/ разряд		
Судейская категория		
Лицензия FAI:	№	CIVIL ID:
Моб. телефон:		
E-mail:		

" ____ " _____ 20 ____ года _____ (_____)

АНКЕТА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Наименование:	Полное:	
	Сокращенное:	
Организационно-правовая форма:		
Адрес:	Местонахождения:	
	Почтовый/ фактический:	
ИНН:		
КПП:		
ОГРН:		
ОКПО:		
Руководитель:	Должность:	
	ФИО:	
Расчетный счет:		
Кор. счет банка:		
Наименование банка:		
БИК банка:		
Номера контактных телефонов:		
Адрес электронной почты:		
Сайт:		

Руководитель организации _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий (ая) по адресу: _____,
данные основного документа, удостоверяющего личность:
серия _____ N _____, выдан _____

в дальнейшем "Субъект", даю согласие **Региональному отделению Общероссийской общественной организации «Федерация спорта сверхлегкой авиации России «ОФ СЛА России»» в Республике Крым**, далее - "Оператор", на обработку персональных данных (см. п. 3) на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в **Федеральном законе** от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Министерству спорта Республики Крым, если это необходимо для присвоения Субъекту спортивного разряда в соответствии с положениями действующего законодательства.

2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта в целях присвоения Субъекту спортивного разряда в соответствии с положениями действующего законодательства. Оператор может раскрыть правоохранительным органам информацию о персональных данных Субъекта в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

3. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес места регистрации;
- адрес места фактического проживания;
- данные основного документа, удостоверяющего личность;
- пол;
- данные об изображении лица (фотография);
- контактный телефон;
- личная подпись;
- иное _____.

4. Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения установленного законодательством срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих персональные данные Субъекта.

5. Согласие прекращается по моему письменному заявлению, согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

_____/_____

дата

подпись

расшифровка подписи